

BUKU PANDUAN

KONVERSI MAHASISWA
PINDAHAN, TRANSFER / LINTAS JALUR



JURUSAN PENDIDIKAN EKONOMI

IKIP VETERAN SEMARANG

Jl. Pawiyatan Luhur IV/17 Semarang 50233

Telp/Fax : (024) 8316105, 8316118

website : www.ikip-veteran.ac.id

BIODATA MAHASISWA
PINDAHAN/TRANSFER/LINTAS JALUR *

(Wajib diisi)

Nama Mahasiswa :

Tempat, tgl lahir :

PT Asal :

NIM asal :

Jurusan asal :

Fakultas Asal :

Ijazah terakhir :

Pindah / Transfer / Lintas Jalur * ke IKIP Veteran Semarang pada

Jurusan :

Fakultas :

Semester : Genap / Ganjil*

Tahun Ajaran :

NPM Baru :

Telpon/HP :

Keterangan

1. Setelah terisi komplit (termasuk blangko konversi) Buku ini difoto copy rangkap 2 (dua) oleh mahasiswa
2. FC. dikumpulkan pada saat heregistrasi 1 (satu) di BAAK dan 1 (satu) di jurusan
3. Buku asli di bawa oleh mahasiswa (tidak boleh hilang selama studi)
4. *coret yang tidak perlu

KATA PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Kami atas nama Pimpinan IKIP Veteran Semarang mengucapkan selamat datang dan terima kasih atas kepercayaan saudara telah memilih IKIP Veteran Semarang sebagai salah satu tujuan untuk melanjutkan studi.

Buku panduan pendaftaran mahasiswa pindahan dan Transfer/ alih jalur ini membantu saudara dalam melakukan proses pendaftaran, konversi mata kuliah dan registrasi untuk menjadi mahasiswa IKIP Veteran Semarang. Buku yang secara singkat berisi tentang informasi umum pendaftaran mahasiswa pindahan dan transfer/ alih jalur, persyaratan, prosedur, ketentuan registrasi, ketentuan pengunduran diri dan disertai blanko konversi mata kuliah (*semua program studi*).

IKIP Veteran Semarang yang akan mengantarkan mahasiswa menjadi tenaga pendidik yang memiliki nilai moralitas, intelektual, berdaya saing, serta berjiwa enterpreunership.

Semoga Tuhan yang maha Kuasa selalu melimpahkan rahmat dan hidayah-Nya kepada kita semua.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Semarang, 12 Juli 2013

IKIP Veteran Semarang

Rektor



Dr. H. Bambang Triono, MM

PENERIMAAN MAHASISWA PINDAHAN DAN TRANSFER / LINTAS JALUR

IKIP Veteran Semarang di dalam melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi, khususnya dalam penerimaan mahasiswa baru, menerima mahasiswa pindahan dan transfer/ Lintas Jalur dari perguruan tinggi lain sesuai dengan ketentuan PP. 17 Tahun 2010 pasal 88 ayat 1 s/d 3. Mahasiswa pindahan dan transfer dimaksud adalah mahasiswa pindahan dan atau transfer yang terdaftar di PTS/PTN lain dan akan pindah dan atau tranfer/ Lintas Jalur. Bagi calon mahasiswa pindahan dan transfer tersebut harus memenuhi persyaratan dan prosedur sebagai berikut :

I. Persyaratan :

- i. Bagi mahasiswa pindahan dan atau transfer dari lulusan D3 (kependidikan atau non kependidikan) ke S1 kependidikan wajib menyertakan:
 - Foto Copy (FC) ijazah D3 yang dilegalisir dan menunjukkan ijazah aslinya
 - FC Transkrip nilai yang dilegalisir,
 - FC ijazah SMA,
 - Pas poto 3 X 4 = 2 lembar.
- ii. Bagi mahasiswa pindahan dari S1 (non kependidikan) perguruan tinggi lain wajib menyertakan:
 - Surat pernyataan pengunduran diri dari Perguruan Tinggi asal,
 - Transkrip nilai yang telah disahkan oleh perguruan tinggi asal,
 - FC ijazah SMA,
 - Pas poto 3 X 4 = 2 lembar.
- iii. Bagi mahasiswa Transfer dari S1 (non kependidikan) perguruan tinggi lain wajib menyertakan:
 - Foto Copy (FC) ijazah S1 (non kependidikan) yang dilegalisir dan menunjukkan ijazah aslinya
 - FC Transkrip nilai yang dilegalisir,
 - FC ijazah SMA,
 - Pas poto 3 X 4 = 2 lembar.

II. Prosedur Bagi calon mahasiswa Pindahan

- a. Membayar uang pendaftaran dan konversi mata kuliah
- b. Mengisi formulir pendaftaran.
- c. Melampirkan berkas :
 - FC ijazah SMA dan menunjukkan ijazah asli
 - Transkrip nilai yang telah disahkan oleh perguruan tinggi asal
 - Surat pernyataan pengunduran diri dari perguruan tinggi asal,

- FC .ijazah D3 yang telah dilegalisir,
 - Menunjukkan ijazah SMA asli
 - Pas foto 3 X 4 = 2 lembar
 - Menyerahkan FC. Bukti Pembayaran konversi mata kuliah serta menunjukkan yang asli .
- d. Petugas Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB) berkoordinasi dengan BAAK guna melakukan konfirmasi ke perguruan tinggi asal untuk melacak keabsahan transkrip nilai dan mengecek ke website Dikti tentang keabsahan perguruan tinggi yang bersangkutan.
- e. Calon mahasiswa menemui ketua jurusan/program studi guna menerima penjelasan perihal konversi mata kuliah, jumlah SKS yang diakui dan jumlah SKS yang harus ditempuh selama studi di IKIP Veteran Semarang. Selanjutnya konversi mata kuliah tersebut diserahkan oleh jurusan ke calon mahasiswa tersebut dan Bagian Administrasi akademik dan kemahasiswaan (BAAK).
- f. Calon mahasiswa melakukan heregistrasi.
- g. Calon mahasiswa mendapatkan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM) dan secara sah menjadi mahasiswa IKIP Veteran Semarang.
- h. Mahasiswa melakukan Perwalian.
- i. Mahasiswa dapat mengikuti proses perkuliahan.

III. Prosedur Bagi calon mahasiswa Transfer / Lintas Jalur

- a. Membayar uang pendaftaran dan konversi mata kuliah.
- b. Mengisi formulir pendaftaran.
- c. Melampirkan berkas :
- FC ijazah SMA,
 - Transkrip nilai yang telah disahkan oleh perguruan tinggi asal,
 - FC ijazah S1 (non kependidikan) yang telah dilegalisir,
 - Menunjukkan ijazah asli,
 - Pas foto 3 X 4 = 2 lembar,
 - Menyerahkan FC. Bukti Pembayaran konversi mata kuliah serta menunjukkan yang asli .
- d. Calon mahasiswa menemui ketua jurusan/program studi guna menerima penjelasan perihal konversi mata kuliah, jumlah SKS yang diakui dan jumlah SKS yang harus ditempuh selama studi di IKIP Veteran Semarang. Selanjutnya konversi mata kuliah tersebut diserahkan oleh jurusan ke calon mahasiswa tersebut dan Bagian Administrasi akademik dan kemahasiswaan (BAAK).

- e. Calon mahasiswa melakukan heregistrasi.
- f. Calon mahasiswa mendapatkan Nomor Pokok Mahasiswa (NPM) dan secara sah menjadi mahasiswa IKIP Veteran Semarang.
- g. Mahasiswa melakukan Perwalian.
- h. Mahasiswa dapat mengikuti proses perkuliahan.

IV. Mengundurkan diri

Calon mahasiswa Pindahan dan transfer / Lintas Jalur yang telah membayar kewajiban keuangannya (uang pendaftaran dan konversi) dan telah mendapatkan pengesahan konversi mata kuliah, jumlah SKS yang diakui dan jumlah SKS yang harus ditempuh selama studi di IKIP Veteran Semarang maka tidak diperkenankan untuk mengundurkan diri.









V. Pengisian KRS

- a. Mahasiswa pindahan dan transfer / Lintas Jalur yang telah melakukan registrasi wajib mengajukan rencana kegiatan akademik, Pengajuan rencana kegiatan akademik dilakukan mahasiswa secara langsung dengan memasukkan mata kuliah yang akan diambil kedalam Kartu Rencana Studi (KRS). **Sebagai acuan dalam pengisian Kartu Rencana Studi (KRS) mahasiswa pindahan dan transfer adalah konversi mata kuliah mahasiswa dengan selalu memperhatikan semester genap dan ganjilnya.**
- b. Jumlah SKS semester awal mahasiswa pindahan dan transfer ditentukan maksimal 21 SKS. Untuk semester selanjutnya SKS yang dapat diambil pada Kartu Rencana Studi (KRS) maksimal 24 SKS, tergantung dari prestasi akademik mahasiswa dan ketentuan lain berkaitan dengan mata kuliah tertentu. Sedangkan masa pengisian KRS ditetapkan oleh IKIP Veteran Semarang dan tercantum dalam Kalender Akademik.

Jumlah sks yang dapat diambil pada tiap semester adalah sebagai berikut :

IP SEMESTER	RENCANA STUDI
$\geq 3,00$	Maksimum mengambil 24 sks
2,50 - 2,99	Maksimum mengambil 21 sks
2,00 - 2,49	Maksimum mengambil 18 sks
1,50 - 1,99	Maksimum mengambil 15 sks
$< 1,50$	Maksimum mengambil 12 sks

VI. DIAGRAM ALUR KONVERSI MATA KULIAH

NO	PROSES	KETERANGAN
1		Calon mahasiswa memulai proses konversi mata kuliah.
2		Mendaftar dan membayar konversi di unit PMB dan mendapatkan Buku Panduan Konversi Mahasiswa.
3		Calon mahasiswa menemui Ketua Jurusan/Program Studi guna menerima perihal Konversi mata kuliah, jumlah SKS yang diakui dan jumlah SKS yang harus ditempuh selama studi di IKIP Veteran Semarang dilanjutkan calon mahasiswa memfotocopy blangko hasil konversi sebanyak 2 kali. Blangko asli untuk mahasiswa, 1 fotocopy untuk jurusan dan 1 fotocopy untuk BAAK guna mendapatkan Nomor Pokok Mahasiswa.
4		Calon mahasiswa membayar SPP, SPI dan BOP (dilokasi pembayaran) dilanjutkan pengambilan Kartu Rencana Studi (KRS) di BAAK.
5		Calon mahasiswa yang telah melakukan konversi dan heregistrasi kemudian berhak mendapatkan nomor pokok mahasiswa dan resmi menjadi mahasiswa dengan syarat menyerahkan fotocopy blangko konversi yang sudah terisi ditandatangani Ketua Jurusan dan Dekan.
6		Mahasiswa datang ke Tata Usaha Jurusan menanyakan dosen wali dan melaksanakan pengisian KRS dengan persetujuan dosen wali.
7		Mahasiswa berhak mengikuti kuliah.
8		Proses selesai

BLANGKO KONVERSI
PROGRAM STUDI PENDIDIKAN
EKONOMI



DAFTAR KONVERSI

PROGRAM KE SARJANA PENDIDIKAN (S 1)

BERDASARKAN KURIKULUM NASIONAL

NAMA MAHASISWA :

FAKULTAS : FPIPS

NPM :

JURUSAN/PRODI : PENDIDIKAN EKONOMI

TEMPAT, TANGGAL LAHIR :

ANGKATAN TAHUN :

MATA KULIAH KURIKULUM NASIONAL				MATA KULIAH YANG SUDAH DITEMPUH			MATA KULIAH YANG HARUS DITEMPUH BERDASARKAN KURIKULUM NASIONAL		
SMT	KODE MK	NAMA MATAKULIAH	SKS	NAMA MATA KULIAH	SKS	NILAI	RUMPUN	NAMA MATA KULIAH	SKS
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
SMT I	MKPK 001	Pendiidkan Pancasila	2						
	MKPK 002	Pendidikan Agama	2						
	MKPK 005	Bahasa Indonesia	2						
	MKKK 001	Pengantar Pendidikan	3						
	MKKB 001	Pengantar Ilmu Ekonomi	2						
	MKKB 003	Pengantar Bisnis	2						
	MKKB 006	Dasar-Dasar Akutansi	3						

	MKKB 038	Matematika Ekonomi	3					
		TOTAL	19					
SMT II	MKPK 004	Ilmu Alamiah Dasar	2					
	MKKB 002	Perkembangan Peserta Didik	2					
	MKKB 004	Pengantar Manajemen	2					
	MKKB 005	Pengantar Ilmu Pemasaran	2					
	MKKB 009	Koperasi Indonesia	2					
	MKKB 010	Teori Ekonomi Mikro	2					
	MKKB 011	Teori Ekonomi Makkro	2					
	MKKB 029	Hukum Perdata Dagang	2					
	MKKB 044	Statistik Ekonomi	3					
	MKBB 001	Sosiologi	2					
	MKKB 019	Manajemen Penjualan	2					
		TOTAL	23					
SMT III	MKPK 003	Pendidikan Kewarganegaraan	2					
	MKKB 016	Manajemen Pemasaran I	2					
	MKKB 020	Manajemen Perkantoran	3					
	MKKB 024	Manajemen SDM	3					
	MKKB 026	Aspek Hukum Dalam Dunia Usaha	2					
	MKKB 027	Bahasa Inggris Bisnis	3					
	MKKB 041	Manajemen Keuangan I	2					
	MKPB 006	Praktek Pengalaman Lapangan	4					
	MKKB 033	Pembelajaan Perusahaan	2					
		TOTAL	23					
SMT IV	MKKB 003	Belajar dan Pembelajaran	3					
	MKKB 002	Pendidikan Ilmu Sosial	3					
	MKKB 015	Perencanaan Pemasaran	2					
	MKKB 017	Manajemen Pemasaran II	2					

	MKKB 021	Kesekretariatan	2						
	MKKB 028	Komunikasi Bisnis	2						
	MKKB 042	Manajemen Keuangan II	2						
	MKPB 001	Strategi Belajar Mengajar	2						
	MKKB 031	Perbankan dan Lembaga Keuangan	2						
		TOTAL	20						
SMT V									
	MKKB 004	Profesi Kependidikan	4						
	MKKB 007	Komputer I	3						
	MKKB 012	Kewirausahaan	2						
	MKKB 023	Manajemen Resiko	2						
	MKKB 039	Hitung Keuangan	3						
	MKKB 040	Akutansi Biaya	3						
	MKPB 003	Evaluasi Pengajaran	3						
		TOTAL	20						
SMT VI									
	MKKB 008	Komputer II	2						
	MKKB 013	Praktek Kewirausahaan	2						
	MKKB 022	Manajemen Produksi	3						
	MKKB 025	Manajemen Logistik	2						
	MKKB 036	Ekonomi Moneter	2						
	MKKB 037	Ekonomi Pembangunan	2						
	MKKB 045	Statistik Penelitian	3						
	MKKB 046	Penulisan Karya Ilmiah	2						
	MKPB 002	Perencanaan Pengajaran	2						
	MKPB 004	Penelitian Pendidikan Ekonomi	2						
	MKPB 005	Pengajarn Mikro/Micro teaching	2						
	MKKB 035	Pasar Modal	2						
		TOTAL	26						

SMT VII	MKKB 014	Perekonomian Indonesia	2					
	MKKB 018	Studi Kelayakan Bisnis	2					
	MKKB 034	Ekonomi Internasional	3					
	MKKB 043	Etika Bisnis	2					
	MKKB 030	Perpajakan	3					
		TOTAL	12					
SMT VIII								
	MKKB 047	Skripsi	6					
	MKBB 002	Kuliah Kerja Nyata	4					
		TOTAL	10					
		JUMLAH TOTAL	153					

Keterangan : Mata Kuliah Kurikulum Nasional 153 SKS
Mata Kuliah Asal Perguruan Tinggi SKS
Mata Kuliah Yang Harus Ditempuh SKS

Dekan,
Fakultas Ilmu Pendidikan Sosial
IKIP Veteran Semarang,

(.....)
NIP.NIY.....

Semarang,.....20.....
Ketua Jurusan
Pendidikan Ekonomi
IKIP Veteran Semarang

(.....)
NIP/NIY.....